

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	Maestro Eric Ceron Blasco
Nombre del Plantel	Poza Rica
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DPT0010M
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz
Periodo que informa	2017-2018

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,140
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	309
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	909
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	10.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	78.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	58
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	6

Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

El Plantel Poza Rica ha logrado mantener resultados favorables en los indicadores del proceso

educativo. los programas de permanencia han permitido controlar los indicadores de transición escolar, deserción, reprobación, sin embargo los factores externos como inseguridad, violencia social, problemas laborales y económicos siguen afectando que los alumnos concluyan su formación profesional. de manera interna se debe mejorar los resultados de módulos aprobados que afectan y retrasan el cumplimiento de servicio social y practicas profesionales que afecta el proceso de titulación.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas		
Nivel Insuficiente		61.00
Nivel Elementa		28.00
Nivel Bueno		10.00
Nivel Excelente		3.00
Comunicación (comprensión lectora)		
Nivel Insuficiente		24.00
Nivel Elementa		34.00
Nivel Bueno		33.00
Nivel Excelente		9.00
Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior		
Nivel de incorporación al padrón de calidad		<i>Solicitud ante COPEEMS</i>
Avances PC-SiNEMS		
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	<i>El Plantel Poza Rica se encuentra en prórroga para su ascenso al nivel II del SNB, se continua trabajando y gestionando para atender las observaciones realizadas por el organismo evaluador. el problema principal que se presenta es el recurso que se requiere para el mantenimiento. Las instalaciones con 34 años que dan servicio permanente a mas de 1100 estudiantes y 100 personas entre docentes y administrativos hacen que su mantenimiento sea mas intenso.</i>	
Abandono escolar		
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar		4.00

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

Aunque de manera histórica, los resultados de los estudiantes del Plantel se han encontrado dentro de la media del Colegio y nacional, se han encontrado aspectos que no facilitan la mejora de los resultados ya que la formación que reciben los estudiantes no es precisamente la de bachiller si no de formación profesional, en cumplimiento con el objeto de su creación del Conalep. se hace necesario implementar otras estrategias que complementen esta formación para fortalecer esas áreas y por consecuencia los resultados.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Se cuenta con el Comité de vinculación del Plantel, con lo cual se refuerzan acciones que permiten al Plantel buscar apoyos en donaciones, becas y convenios por servicio social y practicas profesionales.



II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel		
Número de directivos		2
Número de docentes		60
Número de administrativos, auxiliares y de servicios		37
Otros		0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
13	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
18	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
12	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
17	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
3	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
6	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
8	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
1	DIRECTOR DE PLANTEL B Y C II
6	JEFE DE PROYECTO
1	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
1	SECRETARIA "B"
1	SECRETARIA "C"
2	TÉCNICO BIBLIOTECARIO
2	TUTOR ESCOLAR
1	TÉCNICO FINANCIERO
4	TÉCNICO EN MATERIALES DIDÁCTICOS
1	COORDINADOR EJECUTIVO II

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y

oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Durante el pasado periodo inter semestral se impartió al personal docente los cursos; Uso y apropiación de las TIC en el aula, así como el curso Innovación didáctica en el aula mediante la aplicación de las TIC, el personal administrativo recibió los cursos Inducción al sistema de calidad y en la atención al cliente, así como el curso de trabajo en equipo.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 743,284.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 4,464,131.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 81,300.00
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	\$ 55,000.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	\$429.00
Materiales de Limpieza	\$ 280.02
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 1,621.11
Materiales para talleres	\$ 71,524.16
Materiales para recursos de capacitación	\$ 0.00
Otros	\$ 131,464.51
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 446,031.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 4,675.24
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 33,829.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 53,429.96

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Todos los recursos que se ejercen son autorizados y etiquetados de acuerdo a los lineamientos correspondientes por la Dirección General del Conalep, de acuerdo a los programas de trabajo y atendiendo lo indicado por la normativa. Los ingresos son controlados por el área financiera de la dirección estatal así como los gastos que origina la operatividad del Plantel.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

El Plantel cuenta con 12 edificios, en cuyo espacio funcionan 15 aulas de clase, se cuenta con los siguientes talleres y laboratorios: taller de soldadura, 3 laboratorios de informática, 2 aulas de recursos CREA, laboratorios de química y multidisciplinario, taller múltiple para las áreas de torno, fresa, cepillo, taladro, hidráulica, neumática y motores eléctricos. taller de electricidad, taller de electrónica, taller de dibujo, taller de refrigeración taller de hospedaje, 2 laboratorios de telecomunicaciones, oficinas administrativas, un auditorio, biblioteca y un modulo para la subestación eléctrica, además de 3 áreas de servicios sanitarios y un modulo para el alumnado todo ello en condiciones regulares los cuales se les proporciona servicio básico de mantenimiento menor para conservar la seguridad e higiene, así como las medidas de protección civil básicas como señalética y extintores.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

El mantenimiento es una de las principales necesidades, representa el mayor esfuerzo dirigido a algunos sectores como eléctrico e hidráulico. los riesgos mas fuertes están en el sector de baños y en la red hidráulica que ya acusa el tiempo de vida. existen oportunidades de mejora también en el aspecto de seguridad con la barda perimetral, la subestación eléctrica así como el mobiliario. Otro aspecto importante también es el correspondiente al aire acondicionado que requiere atención preventiva y correctiva. Estos aspectos se atienden con la gestión ante la dirección general del Colegio en el estado, así como con recursos del fondo para mitigar esas necesidades.

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

El equipamiento con el que cuenta el Plantel corresponde a la oferta educativa, ya que se cuenta con equipo de computo en los tres laboratorios de informática, tornos, fresadora, equipo de motores eléctricos, bancos neumáticos e hidráulicos, mesas de trabajo, mesas para dibujo, mobiliario general para oficinas, aulas y talleres, equipo de medición en talleres, equipos de soldadura, equipo menor para practicas de laboratorio de química, física y biología, equipos de medición eléctrica y herramienta menor, tableros, kits de practicas para refrigeración y aire acondicionado, equipo de telecomunicaciones.

Número de computadoras en el plantel

180



Número de computadoras conectadas a internet

164

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

las maquinas que se encuentran en conectividad tipo LAN, 166 de ellas están en red. actualmente se ha mejorado la distribución de la señal de Internet y se ha incrementado la potencia, lo que ha permitido un uso mas eficiente de las áreas de trabajo administrativas y académicas.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Se ha realizado mantenimiento preventivo y correctivo en pintura, alumbrado, mobiliario, jardinería, aire acondicionado y otros menores. En cuanto a conectividad esta se encuentra al 90 % y el equipo de computo que no esta conectado es para uso independiente de las redes.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Hace falta renovar los equipos de manera paulatina sobre todo áreas académicas



V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

Los programas internos del Colegio, así como las acciones externas de distintos programas federales y estatales, iniciativas del congreso y otros han funcionado como apoyo a la permanencia y son parte importante para el logro de los objetivos, campañas como prevención de violencia, bullying, educación sexual, prevención de embarazo, adicciones, orientación educativa, acción tutorial, etc, han tenido resultados favorables en la formación de los jóvenes, sobre todo en la actualidad donde a través de las tecnologías tienen acceso a contenidos que no abonan a la formación y además las diversas problemáticas familiares por la economía, la inseguridad entre otros generan un ambiente en el cual pueden ser presa de la delincuencia y de otros factores que los hagan desertar de la escuela.



Firma del (de la) Director(a) del Plantel