

Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	<i>Itzel Esmeralda Dominguez García</i>
Nombre del Plantel	<i>Potrero</i>
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	<i>30DPT0001E</i>
Subsistema	<i>Colegio de Educacion Profesional Tecnica del Estado de Veracruz</i>
Periodo que informa	2017-2018

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	349
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	95
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	251
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	95.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	95.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	27
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	241

Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

Durante el periodo 2017-2018 Periodos 1 y 2, se Dió inicio con una matrícula de 349 alumnos, logrando

una certificación y titulación de un 95 %, con el apoyo de las siguientes estrategias: 1. Control y seguimiento al Sistema de Administración Escolar (SAE): Conocimiento de los docentes de los periodos de Registros de Evaluaciones, mediante oficio, con el fin de conocer oportunamente el aprovechamiento académico del alumno y así poder informar a los padres de familia. 2. Reuniones de academia: Reuniones periódicas con docentes para tratar asuntos relacionados al seguimiento académico, para determinar las problemáticas que afectan a los alumnos y así poder tomar acciones concretas. 3. Asesorías complementarias semestrales: Seguimiento individual del compromiso adquirido por los alumnos para acreditar los módulos pendientes y así poder informar en las reuniones de padres de familia el avance obtenido 4. Reuniones de padres de familia: Se realizaron reuniones con padres de familia por el inicio de semestre, avances académicos y reuniones extraordinarias durante el ciclo escolar. 5. Programa de Orientación Educativa y Tutoría: Se atendieron a los alumnos en el departamento de Orientación Educativa y Tutoría con el objetivo de asegurar la permanencia y continuidad de los alumnos de nuestro Plantel. 6. Portafolio docente: se llevó acabo el portafolio docente con el objetivo de identificar las inasistencias de los alumnos y tomar las acciones correspondientes para que los alumnos concluyan su Educación Media Superior. 7. Conferencias y campañas informativas. Se llevan a cabo diferentes platicas motivacionales y de salud con el objetivo de sensibilizar a los estudiantes. Se trabajó con los temas Violencia en el noviazgo, equidad y género, sexualidad, discriminación, etc. 8. Construye_T Seguimiento oportuno de las actividades del programa cuyo objetivo es fortalecer las capacidades de la escuela para desarrollar habilidades socioemocionales en la y los estudiantes, y así mejorar el ambiente escolar en el plantel. A través de las estrategias anteriores y el acompañamiento se logró brindar apoyo con algún tipo de beneficio al 77% de la matrícula con algún tipo de beca (Conalep, Educación Media superior, Prospera y Sector Productivo).

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación

Matemáticas	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Comunicación (comprensión lectora)	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	Con autodiagnóstico

Avances PC-SiNEMS	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	Actualmente el plantel se encuentra acreditado en el Nivel II del Sistema Nacional de Bachillerato, contamos con un total del 82% de docentes con el Diplomado de Competencias Docentes (PROFORDEMS) y con un 55% de docentes Certificados (CERTIDEMS), se han redoblado esfuerzos y en este año se evaluarán a 7 docentes en el Estándar de Competencia EC0647 "Propiciar el Aprendizaje Significativo" y con ello el Plantel estar en posibilidades de ascender al Nivel I.
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	0.90

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

En comparación con el ciclo anterior se logró una mejora del 2.1 % en el índice de abandono por reprobación, realizando un análisis de las causas se detectó una deficiencia académica en el módulo de matemáticas, motivo por el cual en el presente periodo se redoblarán esfuerzos en las estrategias de aprendizaje con los docentes que se encuentran frente a grupo impartiendo dichos módulos.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Se mantiene una continua difusión de la Oferta Educativa de acuerdo a la programación de visitas a las escuelas Secundarias de la zona; con la participación del personal docente y administrativo. Se tiene una estrecha vinculación con el Ingenio BSM Central Potrero, H. Ayuntamiento de Atoyac donde se han recibido apoyos en especie como laminas, artículos deportivos. En el período de Enero a Junio del presente año se tienen 5 convenios de colaboración con instituciones Públicas y Privadas; de colaboración de cursos de capacitación, Servicio Social, Prácticas Profesionales y canalización de alumnos que requieran ayuda profesional por problemas personales y familiares.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	1
Número de docentes	22
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	16
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
2	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo
8	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
8	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
4	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	DIRECTOR DE PLANTEL D Y E II
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
2	SECRETARIA "C"
2	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
4	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
2	JEFE DE PROYECTO
1	SECRETARIA "B"
1	TUTOR ESCOLAR
1	TÉCNICO EN GRAFICACIÓN

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Durante el periodo intersemestral del mes de enero del presente año, el colegio capacitó a una docente en el curso denominado "Uso y Apropiación de las Tecnologías en el Aula" y se realizó la multiplicación

del curso a 20 docentes durante el periodo comprendido durante el periodo comprendido del 25 al 31 de Enero. El doce de Abril del presente año se impartió la videoconferencia denominada Primer Encuentro Nacional a Distancia de docentes de Informática del Conalep a 8 Docentes en la Biblioteca del Plantel; 6 Docentes se están Certificando en Lenguaje de Programación Java y 7 Docentes se van a evaluar con fines de Certificación en el Estándar de Competencia EC0647 denominado "Propiciar el Aprendizaje Significativo en la Educación Media Superior" y durante el periodo intersemestral del mes de julio se llevó a cabo la multiplicación del curso Innovación Didáctica en el Aula Mediante la Aplicación de las TICS a 18 Docentes. En cuanto al personal Directivo del Plantel la Directora participó en los siguientes cursos de capacitación: sistema de Administración Escolar, Actualización de Auditores Internos, Trabajo en Equipo; además de estar inscrita en los cursos en línea ofertados por la COSDAC denominados Fortalecimiento de las Competencias Directivas y Liderazgo Educativo y Gestión Escolar.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 401,000.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 1,019,414.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	\$ 69,745.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

Descripción de otros apoyos económicos

Ninguno



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	\$0.00
Materiales de Limpieza	\$ 0.00
Material de impresión	\$ 0.00
Material de informática	\$ 0.00
Materiales para talleres	\$ 71,682.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 0.00
Otros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 0.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 0.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

Todos los gastos que se realizan en el plantel son revisados por el Órgano de Control Interno del Colegio, el cual se encarga de analizarlo minuciosamente, haciendo las observaciones correspondientes, así como también somos auditados por la Contraloría General, ORFIS y la Auditoría Superior de la Federación. Se hace la observación que el Plantel cuenta con un Comité de contraloría Ciudadana que se encarga de supervisar que todos los Servicios que se proporcionan a los alumnos sean adecuados y de calidad.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

La infraestructura del Plantel se encuentra conformada por 4 edificios, 8 aulas, 2 talleres, 4 laboratorios, una biblioteca, 8 módulos de sanitarios para alumnos, 5 para administrativos y 4 para docentes, 3 canchas deportivas, una cafetería, 3 almacenes, una sala audiovisual, una caseta de vigilancia y una subestación eléctrica; todos los espacios cuentan con rutas de evacuación, extintores, lineamientos y con buenas condiciones de seguridad e higiene.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

El plantel no cuenta con drenaje público, cuenta con 3 fosas sépticas y se tiene un proyecto con el municipio de la localidad para realizar la conectividad al drenaje público, se requiere de un aula de 48 m y gracias a la buena vinculación con el ayuntamiento se tiene un proyecto para la construcción del aula.

Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

Se cuenta con un taller de electrónica básica, un taller de electromecánica y un taller de tronco común (electricidad básica, refrigeración, soldadura y aire acondicionado), 2 laboratorios de informática con acceso a internet, un laboratorio multidisciplinario, todos ellos están equipados con base a la guía.

Número de computadoras en el plantel

108

Número de computadoras conectadas a internet

101

Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

Se cuenta con 4 líneas telefónicas, con un grado de 24 megabytes por segundo. Estas líneas son tipo aéreo.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Se cuenta con 4 líneas telefónicas, con un grado de 24 megabytes por segundo. Se ha realizado el siguiente mantenimiento preventivo y correctivo en las instalaciones del Plantel aplicación de pintura, chapeo y poda de áreas verdes, siembra de árboles y reparación de la malla ciclónica, cambio de chapas de las aulas y mantenimiento a sistemas de fuerza y alumbrado.

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

A través de la vinculación del Plantel se tiene el proyecto de un aula, construcción del drenaje para conectarlo a la red pública y solicitud de pintura.

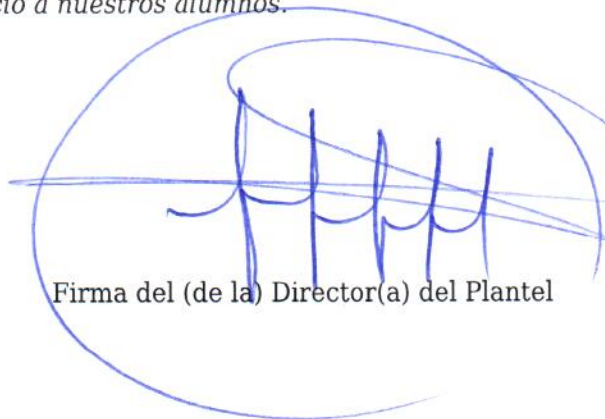


V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorías de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

Durante el periodo 2017-2018 se realiza un programa semestral tomando en cuenta los siguientes temas: Prevención del Bullying, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo en adolescentes, campañas vs. la drogadicción, como una acción de mejora el Nuevo Modelo Académico contempla dentro de sus programas de estudio implementar y desarrollar las habilidades socioemocionales de los alumnos. el colegio Estatal se encuentra en proceso de migración del Sistema ISO 9001.2008 al ISO 9001.2015 teniendo como necesidad la capacitación y actualización del personal para brindar un mejor servicio a nuestros alumnos.



Firma del (de la) Director(a) del Plantel

