

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2017-2018

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	LAE Jorge Boy Tamborrell
Nombre del Plantel	Manuel Rivera Cambas
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DPT0008Y
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Veracruz
Periodo que informa	2017-2018

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	792
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	223
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	714
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	93.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	85.63
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	33
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	419

### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

de la matrícula del plantel solo el 93 % aprobó todos los módulos, 43 alumnos causaron baja por

diferentes motivos como: cambio de domicilio, situación académica, reprobación, faltas graves al reglamento y enfermedad, 134 alumnos recibieron algunas de las becas que otorga la Coordinación de Becas de Educación Media Superior y 285 alumnos reciben apoyo que otorga el programa de inclusión prospera. hubo una disminución en el porcentaje de alumnos que causaron baja debido a la implementación del plan contra el abandono escolar

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación**

<b>Matemáticas</b>	
Nivel Insuficiente	83.00
Nivel Elementa	14.00
Nivel Bueno	6.00
Nivel Excelente	1.00
<b>Comunicación (comprensión lectora)</b>	
Nivel Insuficiente	27.00
Nivel Elementa	48.00
Nivel Bueno	25.00
Nivel Excelente	5.00
<b>Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior</b>	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	Con autodiagnóstico
<b>Avances PC-SiNEMS</b>	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	<i>En el año 2020 se realizara la participación del plantel para promoverse y subir de nivel en el Sistema Nacional de Bachillerato, se ha ofertado cursos de actualización y capacitación docente de manera ínter semestral, así como certificaciones de la ECO647, Profordems y Certidems, al director del plantel se le capacito ante el SNB. En conjunto con los programas de orientación educativa y tutorías se realizan actividades de acompañamiento: vocacional, académico, conductual, emocional y social para favorecer conductas positivas y prevenir el abandono escolar.</i>
<b>Abandono escolar</b>	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	5.42

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

*Para prevenir con la deserción escolar se implementaron actividades en orientación educativa, en las cuales se implementaron técnicas de estudio con los jóvenes que han presentado calificaciones bajas y que podrían caer en riesgo de abandono. En conjunto con los maestros, autoridades del colegio y padres de familia se atendieron diversas situaciones de riesgo, apoyando a los estudiantes con conferencias, pláticas y canalización a diferentes organismos como DIF y centro de integración juvenil que apoyan en ámbitos psicoemocionales a los estudiantes- para el ciclo escolar 2018 - 2019 se reforzaran acciones encaminadas a combatir adicciones y reducir el ausentismo escolar.*

### **Vinculación**

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*Firma de convenios con Hoteles para que la carrera de Hospitalidad Turística tenga mas cobertura en practicas profesionales ya que se busca que por parte del sector privado se les apoye con becas alimenticias y/o para el transporte, como proyecto firmar convenios para veneficiar las carreras de Asistente Directivo e Informática, se tiene como resultado la obtención de becas alimenticias.*

## II. Personal docente, directivo y administrativo

<b>Estructura vigente del plantel</b>	
Número de directivos	1
Número de docentes	45
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	32
Otros	2

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
7	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
13	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
10	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
14	Docente	Técnico instructor A (TA)	Docente frente a grupo

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
2	COORDINADOR EJECUTIVO II
4	JEFE DE PROYECTO
1	TÉCNICO EN MATERIALES DIDÁCTICOS
4	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
7	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
1	DIRECTOR DE PLANTEL B Y C II
1	TÉCNICO FINANCIERO
2	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
2	TUTOR ESCOLAR
5	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
3	SECRETARIA "C"
1	PROMOTOR CULTURAL Y DEPORTIVO
1	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	SECRETARIA "B"

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y

oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*se realizó la actualización y capacitación docente en periodos ínter semestrales ofertando los cursos de uso y apropiación de las tecnologías en el aula e innovación didáctica en el aula mediante la aplicación de la TIC durante el presente año*

<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 559,350.00
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 1,997,521.00
Derecho a examen	\$0.00
Servicios Administrativos	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 412,369.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

#### Descripción de otros apoyos económicos

ninguno

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$250.00
Materiales de Limpieza	\$ 0.00
Material de impresión	\$ 7,489.00
Material de informática	\$ 0.00
Materiales para talleres	\$ 7,586.00
Materiales para recursos de capacitación	\$ 135,896.00
Otros	\$ 62,149.00
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 270,492.00
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 0.00
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 62,317.00
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 4,977.00
Otros gastos y servicios generales	\$ 71,236.00

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*Todos los recursos financieros se realizan con apego a la normatividad existente para la comprobación y registro de los recursos, en este informe de rendición de cuentas 2018 se encuentran incluidos los gastos que han sido ejercidos directamente por el plantel a través del presupuesto asignado, los de mas gastos correspondientes como lo son el pago de limpieza, seguridad, luz eléctrica, servicio telefónico, fotocopiado y demás materiales es pagado directamente por la Dirección General del colegio.*

## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*EDIFICIOS 9 BIEN AULAS 16 BIEN TALLERES 01 BIEN LABORATORIOS 05 BIEN BIBLIOTECA 01 BIEN SANITARIOS 11 REGULAR ÁREA DEPORTIVA 01 REGULAR ANEXO 01 REGULAR CAFETERIAS 01 REGULAR ALMACENES (BODEGAS) 03 REGULAR CASETA DE VIGILANCIA 01 REGULAR PUERTA DE ACCESO 01 BIEN SUBESTACION ELECTRICA 01 REGULAR*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

*NECESIDADES: PINTURA, PUERTAS, VENTANAS MUEBLES DE BAÑO, MATERIAL DE JARDINERÍA.*

### Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

*COMPUTADORA CORE I 3 O SIMILAR DE 2.20 A 3.20 GHZ DISCO DURO DE 250 GHZ A 500 GHZ MEMORIA RAM 2 GHZ A 4 GHZ SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 8.1 A 64 BITZ VIDEO INTEL GRAFICS O SUPERIOR*

Número de computadoras en el plantel

164

Número de computadoras conectadas a internet

164

### Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

*1 MODEM INFINITUM 30 MB DESCARGA Y 10 CARGA 1 MODEM INFINITUM 30 MB DESCARGA Y 10 CARGA 1 MODEM INFINITUM 30 MB DESCARGA Y 10 CARGA RED NIBA 50 DESCARGA Y 10 CARGA*

### Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel



SE REALIZA 2 VECES AL AÑO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODOS LOS EQUIPOS DEL PLANTEL. ENERO (1 ETAPA DE MANTENIMIENTO) JULIO (2 ETAPA DE MANTENIMIENTO)

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

PRINCIPAL NECESIDAD SERIAN LOS ACCESORIOS COMO EL MOUSE O EL TECLADO YA QUE SON LOS COMPONENTES QUE SE DEPRECIAN MAS RÁPIDAMENTE. SE NECESITAN 10 CAÑONES PROYECTORES PARA CONVERTIR LAS AULAS EN CREA YA QUE LOS MAESTROS PREFIEREN

## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

*El departamento de Orientación y Tutorías ha logrado realizar satisfactoriamente los siguientes aspectos: \*Plan de vida con jóvenes de 6to semestre, en el cual mediante un curso-taller que tiene una duración de 3 días se trabaja vivencialmente en aspectos emocionales, laborales y familiares. En el término del taller, se invita a un cierre en el que los estudiantes demuestran mediante un trabajo que realizan en el curso, todo lo aprendido a un ser querido. En este sentido, a sus papás. \*Se realiza una campaña del ciber acoso, con el apoyo de la secretaria de seguridad pública en la que todos los estudiantes pueden entrar a conferencias que realizan miembros especializados de la SSP y pueden adquirir conocimientos referentes al auto cuidado de estos sistemas. \*Se realiza un convenio con la cafetería de la institución para proporcionar 15 becas de alimento a alumnos en riesgo económico.*



Firma del (de la) Director(a) del Plantel